



# nutrimar

## AVFALLSPLAN HAVN

Forurensningsforskriften kap. 20

### Sammendrag

Denne rapporten beskriver avfallsplan for havna ved Nutrimar som regulerer forhold rundt levering og mottak av avfall og lasterester fra skip

Dokument id 5681

## Innhold

1	HAVN OMFATTET AV PLAN, INKL. ADRESSE OG GNR/BNR .....	2
2	BEHOV FOR Å LEVERE AVFALL I HAVNEN .....	2
3	STØRRELSE OG AKTIVITET I HAVNEN.....	2
4	AVFALLSFRAKSJONER BESKRIVELSE OG RUTINER .....	2
5	MATAVFALL FRA SKIP SOM OPERERER INTERNASJONALT .....	2
6	GEBYRSYSTEM.....	3
7	KONTAKTPERSONER/KOMMUNIKASJON MED BRUKERNE .....	4
8	AVVIK VED MOTTAKSORDNINGEN .....	4
9	EVALUERING/ NY GODKJENNING AV PLANEN.....	4

## 1 HAVN OMFATTET AV PLAN, INKL. ADRESSE OG GNR/BNR

Havnen hos Nutrimar AS er en privat industrihavn som bedriften eier, Gnr 15 Bnr 11 Industriveien 23, 7266 KVERVA.

Området ligger i reguleringsplan for Nordskaget Industriområde ID 5014\_1620200003.

Havneansvarlig: Nutrimar AS.

## 2 BEHOV FOR Å LEVERE AVFALL I HAVNEN

Skip ønsker i liten grad å levere avfall i bedriftens havn. Skulle skip melde et ønske om dette, håndteres avfallet i bedriftens eksisterende system.

Tilbakemelding fra skipene som normalt ankommer havna, er at de har inngått samarbeidsavtale med egne avfallsmottak for avfallshåndtering eller at kun restavfall/matavfall vil bli levert.

Ved eventuell levering av avfall registreres dette i form av kopi av avfallskvitteringen so leveres til skipet.

## 3 STØRRELSE OG AKTIVITET I HAVNEN

Havnen anløpes normalt av bulkskip, som frakter flytende ferdigprodukter og ensilasje. Ensilasje og flytende ferdigprodukt, ca. 30 anløp pr år.

I tillegg er det høstebåter som leverer tare til lekter som går til fabrikk, varierer med hensyn til kapasitet på fabrikk samt at dette er væravhengig.

## 4 AVFALLSFRAKSJONER BESKRIVELSE OG RUTINER

Vedrørende type og mengder avfall samt lasterester henvises det til gjeldende avfallsplan for havn (vedlegg A). Følgende dokument beskriver bedriftens avfallshåndteringssystem; ID 5678 i EQS. Herunder ligger også rutiner for håndtering av farlig avfall. I avfallsplanen inngår også beskrivelse for håndtering av lasterester.

## 5 MATAVFALL FRA SKIP SOM OPERERER INTERNASJONALT

Fastsatt av Landbruks- og matdepartementet med hjemmel i lov av 24.10.2003 nr. 1288 om forskrift om forbud mot innførsel av matavfall fra transportmidler som opererer internasjonalt. Formålet med denne forskriften er å forebygge sykdommer samt overføring av smitte til dyr og mennesker ved innførsel av matavfall fra transportmidler som opererer internasjonalt. Denne forskriften spesifiserer at mottak av matavfall fra skip som ankommer fra destinasjoner utenfor EU/EØS må samles inn separat fra annet avfall for destruksjon. Det er forbudt å innføre matavfall fra transportmidler som opererer internasjonalt unntatt når vilkår i forskriften er oppfylt.

Skip som operer internasjonalt som anløper havnen ved Nutrimar AS har aldri tidligere hatt behov for å levere matavfall. Dersom disse skipene skulle melde et behov for dette, vil matavfallet håndteres i tråd med forskriften og sorteres sammen med restavfall som går til forbrenning.

## 6 GEBYRSYSTEM

Båter/Skip med regelmessig anløp har mulighet for å opprette avtale om fast årspris.

For øvrige båter/ skip gjelde følgende satser:

Fast gebyr pr. anløp er kr **100,-** + mva for avfallshåndtering (ikke farlig avfall). Dette dekker innlevering av mindre mengder matavfall og restavfall, opptil 200L. Dersom farlig avfall eller andre avfallsfraksjoner skal leveres inn, må dette spesifiseres og avklares før ankomst for korrekt håndtering. Dette avfallet vil deklarerer, og gebyret som settes avhenger av mengde og type avfall som blir levert.

Avfallsgebyr skal innkreves uavhengig av om det leveres avfall fra skipet til mottaksordningen.

Bortfall av gebyr kan skje dersom avfall fra skipet leveres fast i annen havn, eller særlige hensyn tilsier det. Særlig hensyn som grunnlag for bortfall av gebyr, fortsetter helt spesielle tilfeller, for eksempel at et skip søker nødhavn. Levering av avfall som bedriften ikke betjener til vanlig må det meldes fra om i god tid, slik at bedriften får gjort avtale med godkjent mottak om direkte transport.

Bedriften har et etablert system for avfallhåndtering og samarbeider med godkjente mottak

- [Ragnsells](#)
- [Veglo AS](#)
- [Retura Norge](#)

Bedriften har en egen avfallsplan ID 5678 hvor det er avfallscontainere tilpasset og beregnet for den avfallsmengde som genereres i bedriftens ordinære virksomhet.

Avfallsbehandling iht. Forurensningsforskriften bestemmelser vedr. mottaksordninger i havner inngår i dette systemet og skal sorteres og behandles etter samme kriterier som bedriftens øvrige avfall.

Alt farlig avfall deklarerer elektronisk på [Avfallsdeklarering.no](https://www.nutrimar.no/avfallsdeklarering)

Båter/Skip som anløper havnen og som melder behov for å levere avfall, kan levere sitt ordinære avfall her når dette skjer i tråd med beskrivelsene videre i denne planen.

Avfallet skal være forsvarlig pakket f.eks. i sekker (vi tar kun imot avfall i gjennomsiktige plastsekker), og føres da bort til bedriftens eget sorteringsanlegg av skipets mannskap etter avtale, eller ved at det transporteres av vårt personell etter avtale.

Ved levering av avfall til havnens mottaksordning utstedes kvittering for dette.

## 7 KONTAKTPERSONER/KOMMUNIKASJON MED BRUKERNE

Bedriften skal holde løpende kontakt med havnebrukere, avfallshåndterere, terminaloperatører og andre berørte parter. Kontaktpersoner:

Odin Fredagsvik – Innkjøpsansvarlig. Tlf.: 916 46 118

Ingvild Nygård – Fabrikksjef. Tlf.: 957 71 616

Vakt-tlf. Laks 1: 902 35 686

Vakt-tlf. Laks 2: 909 88 595

Fabrikken har gjennomgang i forbindelse med revisjon av avfallsplan for havn med havnebrukere, avfallshåndterere og andre berørte parter. Dette dokumenteres i internkontrollsystemet EQS.

### INFORMASJON TIL HAVNEBRUKERNE:

All info ang. avfallshåndtering av avfall fra båter/skip blir lagt ut på internkontrollsystem EQS.

Avfallsplan ligger også tilgjengelig på bedriftens hjemmeside [www.nutrimar.no](http://www.nutrimar.no), samt at generell info om mottaksordningen med bl.a. plan over avfallsfraksjoner henger oppslått på havnen.

## 8 AVVIK VED MOTTAKSORDNINGEN

Tilbakemelding om avvik ved mottaksordningen fra havnebrukerne kan leveres lastevakt eller sendes til oss på mail [post@nutrimar.no](mailto:post@nutrimar.no)

Alle avvik blir behandlet iht. bedriftens interne avviksbehandlingssystem EQS.

## 9 EVALUERING/ NY GODKJENNING AV PLANEN

Avfallsplanen skal evalueres og oversendes for ny godkjenning minst hvert femte år og ved vesentlige endringer i driften av havnen. Godkjenningen gjelder i 5 år fra den dato Statsforvalter godkjente planen. Ved ny godkjenning må utkast til avfallsplan sendes Statsforvalter senest 3 måneder før gjeldene avfallsplan utløper. Oppgi hvilke endringer som er gjort og i så fall hvilke, er ingen endringer utført så skriv det.

### FORMÅL

Ivareta krav i forurensingsforskriften § 20 om begrensning av forurensning som regulerer levering og mottak av avfall og lasterester på skip.

I havnen til Nutrimar skal båter med anløp ved kai følge denne avfallsplanen.

Avfallsplanen skal omfatte mottak, håndtering og evt. forbehandling av alt avfall. Regelverket omhandler også lasterester.

Avfall skal lagres på en forsvarlig måte for å ivareta personell samt hindre forurensning til ytre miljø.

### OMFANG

Avfallsplan i havn gjelder for alle båter som anløper Nutrimar kai.

De selskaper som er unntatt avfallshåndteringsplanen har leveringsavtale i en annen havn.

### ANSVAR

HMS-ansvarlig sikrer at følgende instruks følges og at det foreligger en avfallsplan for hele virksomheten, samt en avfallsplan for havna.

### BESKRIVELSE

Det skal for alt avfall som oppstår ved bedriften foreligge en plan for håndtering. Det vises til oversikt over dette i tabeller under.

Alle avfallsbeholdere skal være tydelig merket og plassert slik at det ikke er fare for feilsortering eller risiko for personell og miljø. Farlig avfall skal kun lagres på området beskrevet i tabell under, slik at det står forsvarlig og i avstand fra allemenn ferdsel. Alle containere til avfall skal til enhver tid være lukket. Dersom innhold utgjør risiko for lukt, skal det sikres at tømmefrekvens er hyppig nok ift risikobildet, slik at lukt ikke forekommer til naboer.

Ved forsendelse av farlig avfall skal avfallet deklarereres og deklarasjon følge transport til godkjent mottak. Dette gjøres på nettsiden: [avfallsdeklarerer](#). Avfallsmottaker har mulighet til å avvise eller korrigere deklarasjonen, automatisk beskjed vil bli sendt i retur.

Det kan i de ulike produksjonene oppstå avfall som følge av svikt i rutiner, havari, eller andre uforutsette hendelser som gjør at råstoff ikke kan prosesseres iht kvalitetskrav. For de produkter som kan håndteres av renovasjonsfirma er dette beskrevet i tabell under. Øvrige produkter skal håndteres iht beredsskapsplan. Ved mottak av tare kan stein og sand forekomme i små mengde, ved at dette følger tareplanten. Dette klassifiseres som mineralavfall.

Det benyttes ingen kjemikalier ved høsting og lagring av tare. Stein og sand vurderes å ikke ha farlige egenskaper iht kap. 11 i avfallsforskriften, og klassifiseres under EAL. 170504 - Annen jord og stein enn den nevnt i 170503.

Ut i fra den erfaring som er på drift viser det noe variasjon i mengder sand/stein ut i fra høsteområder. Det vurderes likevel å være små mengder totalt sett som blir tatt inn i produksjon som følge av lagring i lekter. Tømmeavtale med Ragn-sells på håndtering av avfall.

**Vedlegg A forts.: Oversikt over avfallsfraksjoner fra båt/skip til kai**

Avfall	Beskrivelse	Avfallsstasjon	Plassering	Mottaker	Tømmeavtale
Restavfall	Fra båt/skip	Container, 10 m <sup>3</sup>	Uteområdet	Ragn-sells	Hver uke
Metall (rustfritt)	Fra riving og utbytting av rør og utstyr	Container, 10 m <sup>3</sup>	Uteområdet	Ragn-sells	Ved behov
Metall (jern, aluminium)		Container, 10 m <sup>3</sup>	Uteområdet	Ragn-sells	Ved behov
Treverk	Ødelagte paller, bygningsbiter	Container, 10 m <sup>3</sup>	Uteområdet	Ragn-sells	Ved behov
Papp og papir	Fra båt/skip	660L avfallsbeholder	Lager	Ragn-sells	Ved behov
Plast	Fra båt/skip	660L avfallsbeholder	Lager	Ragn-sells	Ved behov
Matavfall	Fra båt/skip	660L avfallsbeholder	Lager	Ragn-sells	Ved behov

**Farlig avfall fra båt/skip til kai**

Avfall	Beskrivelse	Avfallsstasjon	Plassering	Mottaker	Tømmeavtale
Spillolje	Brukt hydraulikk- og girolje fra maskiner	Tank* for spillolje (1000 liter)	Lager	Veglo	Ved behov
EE	Utgåtte PC-er, skjermer med utstyr, hvitevarer	Pall	Verksted/lager	Veglo	Ved behov. Ved nytt utstyr vurderes mulighet for retur av gammelt utstyr
	Elektromotorer	Pall	Verksted/lager	Veglo	Ved behov
	Lysrør	Fat (200 liter)	Verksted/lager	Veglo	Ved behov
	Kabler	Beholder (660 liter)	Verksted/lager	Veglo	Ved behov
Små batterier	Fra kontorartikler, lyslykter, såpedispensere, mm	Beholder (20 liter)	Verksted/lager	Veglo	Ved behov
Malingsbokser / Sprayflasker	Verksted / vedlikehold	Fat (200 liter)	Verksted/lager	Veglo	Ved behov
Oljefilter	Service / vedlikehold av maskiner	Fat (200 liter)	Verksted/lager	Veglo	Ved behov

\* Tank godkjent for lagring av farlig avfall.

**Mineralavfall / avfall - lasterester båt/skip**

<b>Avfall</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Avfallstasjon</b>	<b>Plassering</b>	<b>Mottaker</b>	<b>Tømmeavtale</b>
Næringsmiddelavfall	Tare, fersk	Container, 10 m <sup>3</sup>	Uteområde	Hovsten Container & Gjenvinning AS	Ved behov
Stein/Sand	Lekter, bunnkar	Kar med lokk, 1 m <sup>3</sup>	Båt/lekter	Ragn-sells	6 x årlig



## Vedlegg B: Avviksskjema for påstand om utilstrekkelige mottaksforhold

1	Skipets navn	Kallenavn	IMO nr:

2	Flaggstat

3	Meldingstidspunkt for avfallsleveransen

4	Anløpstidspunkt

5	Siste anløpshavn før avfallsleveransen

6	DTG siste anløpshavn

7	Beskrivelse av det utilstrekkelige forholdet" (Angi eventuell kommunikasjon vedr avviket, konsekvenser, ønsker, forbedringer)

Dato/tidspunkt:

\_\_\_\_\_

Underskrift av skipets fører:

\_\_\_\_\_

<b>Bekreftelse for håndtering av avfall fra båt/skip i henhold til forurensningsforskriften §20.</b>		
<b>Bekreftelsen gjelder</b>		
<b>Navn på foretak</b>	<b>Organisasjonsnummer</b>	<b>Kontaktperson/E-post</b>
<b>Foretaket bekrefter herved at vi har leveringsavtale i annen havn:</b>		
<b>Navn på skip</b>	<b>Navn på havn/sted</b>	<b>Gjelder</b>
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20.
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20.
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20.
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20.
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20.
		Alle fraksjoner ihht gjeldende forskrift §20.

Dato: \_\_\_\_\_

Sign: \_\_\_\_\_